

ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 18 апреля 2025 г. N 244

О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ГРАЖДАН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

В соответствии с [частью 3 статьи 58](#) Федерального закона "О занятости населения в Российской Федерации" и в целях осуществления мероприятий по профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге Правительство Санкт-Петербурга постановляет:

1. Создать Межведомственную комиссию по организации профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге в [составе](#) согласно приложению.
2. Утвердить [Положение](#) о Межведомственной комиссии по организации профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге.
3. Контроль за выполнением постановления возложить на вице-губернатора Санкт-Петербурга Княгинина В.Н.

Губернатор
Санкт-Петербурга
А.Д.Беглов

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению
Правительства Санкт-Петербурга
от 18.04.2025 N 244

СОСТАВ МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ГРАЖДАН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

Председатель

- представитель Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга

Заместители председателя:

- представитель Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга

-
- представитель Комитета по образованию

Члены комиссии:

- представитель Комитета по здравоохранению
 - представитель Комитета по культуре Санкт-Петербурга
 - представитель Комитета по науке и высшей школе
 - представитель Комитета по образованию
 - представитель Комитета по печати и взаимодействию со средствами массовой информации
 - представитель Комитета по промышленной политике, инновациям и торговле Санкт-Петербурга
 - представитель Комитета по развитию туризма Санкт-Петербурга
 - представитель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга
 - представитель Комитета по физической культуре и спорту
 - представитель администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Выборгского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Калининского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Кировского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Красносельского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Колпинского района Санкт-Петербурга
-

-
- представитель администрации Кронштадтского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Курортного района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Московского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Невского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Петроградского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Петродворцового района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Приморского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Пушкинского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Фрунзенского района Санкт-Петербурга
 - представитель администрации Центрального района Санкт-Петербурга
 - представитель автономной некоммерческой организации "Центр компетенций в сфере туризма и гостеприимства" (по согласованию)
 - представитель государственного бюджетного нетипового образовательного учреждения "Академия талантов" Санкт-Петербурга (по согласованию)
 - представитель государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования "Центр опережающей профессиональной подготовки Санкт-Петербурга" (по согласованию)
 - представитель федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный экономический университет" (по согласованию)
 - представитель региональной общественной организации "Совет директоров организаций среднего
-

профессионального образования Санкт-Петербурга"
(по согласованию)

- представитель Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения "Центр занятости населения Санкт-Петербурга" (по согласованию)
- представитель Санкт-Петербургского государственного автономного учреждения "Центр трудовых ресурсов" (по согласованию)
- представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Медицинский колледж им. В.М.Бехтерева" (по согласованию)
- представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Политехнический колледж городского хозяйства" (по согласованию)
- представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения "Медицинский колледж N 3" (по согласованию)
- представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения "Центр поддержки молодежных инициатив "ВЕКТОР" (по согласованию)
- представитель Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения "Конгрессно-выставочное бюро" (по согласованию)
- представитель Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения "Городская реклама и информация" (по согласованию)
- представитель регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи "Движение первых" города Санкт-Петербурга (по согласованию)
- представитель федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет аэрокосмического приборостроения" (по

согласованию)

- представитель федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна" (по согласованию)

Секретарь

- представитель Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга

УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Правительства Санкт-Петербурга
от 18.04.2025 N 244

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОРИЕНТАЦИИ ГРАЖДАН В САНКТ-ПЕТЕРБУРГЕ

1. Общие положения

1.1. Межведомственная комиссия по организации профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге (далее - Межведомственная комиссия) является постоянно действующим консультативным и совещательным органом при Правительстве Санкт-Петербурга, созданным в целях осуществления мероприятий по профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге.

1.2. Межведомственная комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Санкт-Петербурга, правовыми актами Губернатора Санкт-Петербурга, Правительства Санкт-Петербурга, правовыми актами исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

1.3. Межведомственная комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, органами местного самоуправления внутригородских муниципальных образований города федерального значения Санкт-Петербурга, организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также с другими организациями, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации вправе осуществлять мероприятия по профессиональной ориентации граждан (далее -

органы и организации).

1.4. Решения Межведомственной комиссии носят рекомендательный характер.

2. Задачи Межведомственной комиссии

Задачами Межведомственной комиссии являются:

2.1. Рассмотрение вопросов, связанных с осуществлением мероприятий по профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге.

2.2. Координация деятельности органов и организаций по осуществлению мероприятий по профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге.

3. Функции Межведомственной комиссии

Межведомственная комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает и согласовывает проект ежегодного плана мероприятий по профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге (далее - план мероприятий).

3.2. Осуществляет мониторинг реализации плана мероприятий его исполнителями.

3.3. Запрашивает у исполнителей плана мероприятий информацию по реализации мероприятий по профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге.

3.4. Создает из состава Межведомственной комиссии постоянные и(или) временные рабочие группы в целях подготовки предложений по вопросам профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге (далее - рабочие группы), определяет задачи и порядок работы рабочих групп.

3.5. Привлекает к работе Межведомственной комиссии не входящих в ее состав представителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, научных и образовательных организаций, общественных объединений и иных организаций.

3.6. Осуществляет подготовку предложений по улучшению реализации мероприятий по профессиональной ориентации граждан в Санкт-Петербурге.

4. Организация деятельности Межведомственной комиссии

4.1. Состав Межведомственной комиссии утверждается Правительством Санкт-Петербурга по заинтересованным органам и организациям.

Персональный состав Межведомственной комиссии утверждается председателем Межведомственной комиссии, являющимся председателем Комитета по труду и занятости населения Санкт-Петербурга (далее - Комитет), по предложениям руководителей органов и организаций, представители которых входят в Межведомственную комиссию. Представители органов и организаций, представленных в составе Межведомственной комиссии, должны

соответствовать уровню не ниже заместителя начальника отдела.

4.2. Председатель Межведомственной комиссии:

возглавляет Межведомственную комиссию и руководит ее деятельностью;

планирует деятельность Межведомственной комиссии, утверждает повестку дня заседаний Межведомственной комиссии и созывает заседания Межведомственной комиссии;

председательствует на заседаниях Межведомственной комиссии;

организует рассмотрение вопросов повестки дня заседания Межведомственной комиссии;

ставит на голосование предложения по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Межведомственной комиссии, подводит итоги голосования;

подписывает протоколы заседаний Межведомственной комиссии, запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Межведомственной комиссии;

дает поручения членам Межведомственной комиссии в пределах своей компетенции;

определяет персональный состав Комиссии;

утверждает по представлению членов Межведомственной комиссии составы рабочих групп в случае их создания.

4.3. Заместители председателя Межведомственной комиссии:

исполняют функции председателя Межведомственной комиссии по поручению председателя Межведомственной комиссии в случае его временного отсутствия;

осуществляют функции членов Межведомственной комиссии.

4.4. Члены Межведомственной комиссии:

участвуют в голосовании на заседаниях Межведомственной комиссии по всем рассматриваемым вопросам. При невозможности участия в заседании Межведомственной комиссии член Межведомственной комиссии уведомляет об этом секретаря Межведомственной комиссии;

вправе вносить предложения о созыве заседаний Межведомственной комиссии, предложения в проект повестки дня заседания Межведомственной комиссии;

вправе знакомиться с материалами, подготовленными к заседанию Межведомственной комиссии;

вправе выступать и вносить предложения по рассматриваемым вопросам;

вправе в случае несогласия с решением, принятым Межведомственной комиссией, письменно изложить свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу заседания

Межведомственной комиссии;

вправе по решению Межведомственной комиссии осуществлять руководство деятельностью рабочих групп в случае их создания.

4.5. Секретарь Межведомственной комиссии:

организует сбор и подготовку материалов для рассмотрения на заседаниях Межведомственной комиссии;

формирует проект повестки дня заседания Межведомственной комиссии;

уведомляет членов Межведомственной комиссии и приглашенных на ее заседание лиц о времени и месте проведения заседания Межведомственной комиссии, а также о повестке дня заседания Межведомственной комиссии не позднее 15 рабочих дней до дня проведения заседания Межведомственной комиссии, по их просьбе знакомит их с материалами, подготовленными к заседанию Межведомственной комиссии;

организует голосование и подсчет голосов членов Межведомственной комиссии;

ведет протоколы заседаний Межведомственной комиссии и осуществляет их хранение;

оформляет запросы, обращения и другие документы, направляемые от имени Межведомственной комиссии;

организует рассылку протоколов заседаний Межведомственной комиссии и выписок из них, запросов, обращений и других документов, направляемых от имени Межведомственной комиссии;

организует контроль за реализацией решений Межведомственной комиссии;

в случае проведения заочного голосования направляет членам Межведомственной комиссии письма-запросы, обобщает полученные ответы и представляет их председателю Межведомственной комиссии;

обладает правами члена Межведомственной комиссии.

4.6. Заседания Межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

4.7. Заседания Межведомственной комиссии могут проводиться в очной форме, в том числе в режиме видео-конференц-связи, в заочной форме по решению председателя Межведомственной комиссии путем проведения письменного опроса членов Межведомственной комиссии (заочное голосование).

4.8. Порядок проведения заседаний Межведомственной комиссии и принятия решений Межведомственной комиссии в режиме видео-конференц-связи определяется председателем Межведомственной комиссии.

4.9. Заседание Межведомственной комиссии считается правомочным, если на нем

присутствует не менее двух третей состава от общего числа членов Межведомственной комиссии.

4.10. Если по уважительной причине член Межведомственной комиссии не может принять участие в заседании Межведомственной комиссии, он может заблаговременно представить на имя председателя Межведомственной комиссии свое особое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое учитывается при голосовании.

4.11. Решения Межведомственной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа членов Межведомственной комиссии, участвующих в заседании Межведомственной комиссии. В случае равенства голосов членов Межведомственной комиссии голос председательствующего на заседании Межведомственной комиссии является решающим.

4.12. При проведении заочного голосования решение считается принятым, если за него проголосовало больше половины от общего числа членов Межведомственной комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.13. Решения Межведомственной комиссии оформляются протоколами заседаний Межведомственной комиссии, которые подписываются председательствующим на заседании Межведомственной комиссии и секретарем Межведомственной комиссии.

4.14. Копии протоколов (выписки из протоколов) заседаний Межведомственной комиссии в десятидневный срок направляются членам Межведомственной комиссии, заинтересованным органам и организациям.

4.15. Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Межведомственной комиссии осуществляет Комитет.
